

Правильное употребление фраз в переписке на английском языке

- 1) Господи, это опять вы.... — Thank you very much for your email.
- 2) Если до завтра не предоставите документы, пеняйте на себя. Тут вам не детский сад.- We will do our best to proceed with your request however for the best result the documents should reach us not later than tomorrow.
- 3) Вы читать умеете? — You can find this information below.
- 4) Сколько можно напоминать!- Kind reminder
- 5) Неужели так сложно подписать документ там, где нужно — Please sign in the place marked with yellow sticker
- 6) Что у тебя в школе было по математике? — Let's reconfirm the figures.
- 7) Мы уж лучше сделаем это сами.- Thank you for your kind assistance.
- 8) Я уже сто раз вам это присылал. — Kindly find attached.
- 9) Ага, сейчас все брошу и побегу разбираться. — I'll look into it and revert soonest.
- 10) Да поймите же вы наконец — Please kindly review the matter again.
- 11) Надеюсь, что теперь вы перестанете надоедать своими вопросами — I hope this helps, otherwise please do not hesitate to contact me anytime.
- 12) Какой же вы зануда... — Thank you for your patience
- 13) Даже и не надейтесь, что мы откроем вам счет — We will let you know in due course.
- 14) У нас не те масштабы, чтобы возиться с вашей мелочью — We would be happy to offer you the most favourable conditions on the case-to-case basis.
- 15) Вот когда подрастете, тогда и приходите.- So if you have eventually some needs from your clientele, it can have a real added-value.
- 16) Ой-ой, напугал! — We regret to know that you are not satisfied with our services.
- 17) Ну и пожалуйста. Не очень-то и хотелось. — We look forward to hearing from you.
- 18) Хотя бы в пятницу отстаньте уже. — good to hear from you and have a nice weekend

19) Услуги будут оплачены. Может быть. — Thanks a lot in advance

20) Да идите вы знаете куда...- We consider the matter settled and close our files.

21) Ха-ха (три раза) — Very best regards